



Initiales

Maire

DG

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DES SOURCES
MUNICIPALITÉ DE WOTTON**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal, tenue le 4^e jour du mois de **juin** de l'an **2018**, à **19 h 30**, à la salle du conseil municipal située au 396, rue Mgr L'Heureux, à Wotton, à laquelle sont présents :

Présences : M. François Carrier, maire
M. Ghislain Drouin, conseiller
M. Donald Grimard, conseiller
M. Fernand Bourget, conseiller
M. Yvan Dallaire, conseiller
Mme Lise Champoux, conseillère
M. Richard Dubé, conseiller

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE

M. François Carrier, maire, avise les personnes présentes que cette séance est enregistrée pour des fins de rédaction du procès-verbal.

Le maire constate le quorum à 19 h 30 et souhaite la bienvenue aux personnes présentes. Mme Julie Vaillancourt, secrétaire-trésorière adjointe, est également présente et agira à titre de secrétaire d'assemblée.

1.1 Adoption de l'ordre du jour

Résolution 2018-06-157

Il est proposé par Ghislain Drouin

Appuyé par Fernand Bourget

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE l'ordre du jour déposé par la secrétaire-trésorière adjointe soit adopté en laissant le point 12 « Informations générales et correspondance diverse » ouvert.

1. Ouverture de la séance

- 1.1 Adoption de l'ordre du jour
- 1.2 Adoption du procès-verbal du 7 mai 2018
- 1.3 Adoption du procès-verbal du 14 mai 2018
- 1.4 Adoption du procès-verbal du 22 mai 2018

2 Administration générale et financement

- 2.1 Adoption des comptes à payer du 16 avril au 15 mai 2018
- 2.2 Rapport du maire sur les faits saillants du rapport financier 2017 (article 176.2.2 du *Code municipal*)
- 2.3 Comité de sélection pour les entrevues du poste de directeur général et secrétaire-trésorier
- 2.4 Ratification des signatures pour la vente du 324, rue Mgr O'Bready
- 2.5 Autorisation de destruction annuelle d'archives municipales
- 2.6 Autorisation d'un prêt temporaire pour les travaux de la rue Vilandré
- 2.7 Publication des avis publics des séances extraordinaires
- 2.8 Invitation à l'AGA de la CDC des Sources
- 2.9 Demande de don – Fondation de la massothérapie
- 2.10 Nouvelle décision concernant le refus de la demande de l'école secondaire l'Escale (référence résolution # 2018-05-129)
- 2.11 Demande des Chevaliers de Colomb – Prise électrique
- 2.12 Maires suppléants pour les mois à venir

3 Période de questions



Initiales

Maire

DG

4 Législation

- 4.1 Adoption du règlement 200-18 modifiant le règlement 158-15 Politique de location des salles, locaux et infrastructures municipales
- 4.2 Adoption du second projet de règlement 197-18 modifiant le règlement de zonage 50-99
- 4.3 Adoption du second projet de règlement 198-18 modifiant le règlement de construction 52-99

5 Sécurité publique

- 5.1 Dépôt des rapports incendie

6 Transport – Voirie

- 6.1 Achat de pneus pour la niveleuse
- 6.2 Demande d'un citoyen – M. Pierre Bernard
- 6.3 Soumission relative aux travaux prévus dans le rang 6
- 6.4 Résultats d'appel d'offres pour la location d'une excavatrice pour les travaux 2018

7 Hygiène du milieu et Environnement

- 7.1 Inscription au rendez-vous des éco matériaux de la MRC des Sources

8 Aménagement, urbanisme et développement

- 8.1 Dépôt de la liste des permis et certificats émis
- 8.2 Résultats de l'appel d'offres d'arpentage des terrains à vendre de la rue Mgr O'Bready

9. Loisirs et culture

- 9.1 Indexation annuelle du salaire de l'agente des loisirs
- 9.2 Invitation de la MRC des Sources – États généraux de la culture

10. Rapport des comités et événements à venir

11. Période de questions

12. Informations générales et correspondance diverse

- 12.1 Communication du MTQ – Dossier des priorités aux piétons aux quatre arrêts de l'intersection des rues Saint-Jean et Gosselin
- 12.2 Communication du MTQ – Entretien des regards pluviaux sur la rue Gosselin Sud

13. Levée de la séance

ADOPTÉE

1.2 Adoption du procès-verbal 7 mai 2018

Résolution 2018-06-158

Il est proposé par Donald Grimard

Appuyé par Yvan Dallaire

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire 7 mai 2018 soit adopté tel que déposé par la secrétaire-trésorière adjointe.

ADOPTÉE

1.3 Adoption du procès-verbal 14 mai 2018

Résolution 2018-06-159



Initiales

Maire

DG

*Il est proposé par Ghislain Drouin
Appuyé par Donald Grimard
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)*

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire 14 mai 2018 soit adopté tel que déposé par la secrétaire-trésorière adjointe.

ADOPTÉE

1.4 Adoption du procès-verbal 22 mai 2018

Résolution 2018-06-160

*Il est proposé par Lise Champoux
Appuyé par Donald Grimard
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)*

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire 22 mai 2018 soit adopté tel que déposé par la secrétaire-trésorière adjointe.

ADOPTÉE

2 ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET FINANCEMENT

2.1 Adoption des comptes à payer du 16 avril au 15 mai 2018

Résolution 2018-06-161

*Il est proposé par Yvan Dallaire
Appuyé par Fernand Bourget
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)*

QUE la secrétaire-trésorière adjointe soit et est autorisée à payer les comptes datés entre le 16 avril et le 15 mai 2018, selon la liste remise aux membres du conseil au montant de 93 117,63 \$.

ADOPTÉE

2.2 Rapport du maire sur les faits saillants du rapport financier 2017 (article 176.2.2 du Code municipal du Québec)

Conformément à l'article 176.2.2 du *Code municipal du Québec*, le rapport du maire sur les faits saillants du rapport financier 2017 est déposé.

2.3 Comité de sélection pour les entrevues du poste de directeur général et secrétaire-trésorier

Résolution 2018-06-162

*Il est proposé par Fernand Bourget
Appuyé par Richard Dubé
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)*

QUE le comité de sélection pour l'embauche d'un directeur général et secrétaire-trésorier soit composé de tous les élus municipaux ainsi que d'un avocat de la firme Monty Sylvestre.

ADOPTÉE

2.4 Ratification de signature pour la vente du 324, rue Mgr O'Bready

Résolution 2018-06-163



Initiales

Maire

DG

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal a, par la résolution # 2018-04-087, accepté la promesse d'achat déposée par Mme Manon Carrier, courtier immobilier REMAX, pour le terrain situé au 324, rue Mgr O'Bready ;

CONSIDÉRANT QUE le maire, François Carrier, et la directrice générale, Katherine Beaudoin, ont signé, devant Me Denis Gauthier, notaire, le contrat de vente le 25 mai 2018 qui respectait les conditions énoncées à la promesse d'achat préalable;

Il est proposé par Lise Champoux

Appuyé par Donald Grimard

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil ratifie les signatures de M. Carrier et Mme Beaudoin et approuve la transaction finale du 324, rue Mgr O'Bready.

ADOPTÉE

2.5 Autorisation de destruction annuelle des archives municipales

Résolution 2018-06-164

Il est proposé par Ghislain Drouin

Appuyé par Yvan Dallaire

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil autorise la destruction annuelle des archives municipales, conformément à la liste soumise par l'entreprise Binaték, archivistes.

ADOPTÉE

2.6 Autorisation d'un prêt temporaire pour les travaux de la rue Vilandré

Résolution 2018-06-165

CONSIDÉRANT QUE la municipalité procèdera à la réfection des services municipaux d'une partie de la rue Vilandré dans le cadre du programme de subvention TECQ 2014-2018 ;

CONSIDÉRANT QU'un délai est à prévoir pour la réception de la subvention après la fin des travaux et de la reddition de compte au ministère ;

CONSIDÉRANT QU'il est opportun de demander un financement temporaire de douze mois à Desjardins pour le montant de la subvention gouvernementale, soit de 757 198 \$;

Il est proposé par Richard Dubé

Appuyé par Yvan Dallaire

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE la Municipalité de Wotton demande un financement temporaire de douze mois à Desjardins au montant de 757 198 \$.

QUE le conseil mandate et autorise le maire, François Carrier, et la secrétaire-trésorière adjointe, Julie Vaillancourt, à signer les documents nécessaires afin de procéder à la demande de financement et à l'émission des fonds.

QUE le conseil confirme qu'aucun règlement d'emprunt n'est nécessaire concernant la part financière de la municipalité dans le projet et que cette part sera payée à même le budget 2018 et le surplus accumulé.

ADOPTÉE

2.7 Publication des avis publics des séances extraordinaires

Résolution 2018-06-166



Initiales

Maire

DG

CONSIDÉRANT QUE des séances extraordinaires peuvent être convoquées pour des dossiers urgents, notamment pour le projet TECQ de la rue Vilandré ;

Il est proposé par Donald Grimard

Appuyé par Yvan Dallaire

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil confirme que lorsqu'un avis public concerne une séance extraordinaire du conseil municipal, l'affichage se fera aux endroits prévus habituels, ainsi que sur les réseaux sociaux et le site Internet de la municipalité.

ADOPTÉE

2.8 Invitation à l'AGA de la CDC des Sources

Résolution 2018-06-167

Il est proposé par Ghislain Drouin

Appuyé par Yvan Dallaire

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil informe la CDC des Sources que le conseiller M. Fernand Bourget sera présent lors de son AGA 2018.

ADOPTÉE

2.9 Demande de don – Fondation de la massothérapie

Résolution 2018-06-168

Il est proposé par Richard Dubé

Appuyé par Yvan Dallaire

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE, suite à la l'analyse de la demande de la Fondation de la massothérapie, le conseil la refuse.

ADOPTÉE

2.10 Nouvelle décision concernant le refus de la demande de l'école secondaire l'Escale (référence résolution # 2018-05-129)

Résolution 2018-06-169

CONSIDÉRANT QUE le conseil a refusé le projet d'amélioration de l'image de l'école secondaire l'Escale, en mai dernier, par la résolution # 2018-05-129 ;

CONSIDÉRANT les nouvelles communications reçues de la MRC des Sources concernant ce projet ;

Il est proposé par Lise Champoux

Appuyé par Fernand Bourget

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil accepte de verser la somme de **987,28 \$** pour le projet de l'école secondaire l'Escale.

QUE le conseil mandate et autorise Mme Yanick Scrosati, agente de loisirs, ou Mme Julie Vaillancourt, secrétaire-trésorière adjointe, à procéder aux démarches nécessaires pour que la municipalité puisse se faire rembourser ce montant par le Fonds de développement du territoire.

ADOPTÉE



Initiales

Maire

DG

2.11 Demande des Chevaliers de Colomb (prise électrique)

Résolution 2018-06-170

CONSIDÉRANT la demande des Chevaliers de Colomb de faire installer, aux frais de la municipalité, une prise électrique dans leur local situé dans le bâtiment de la municipalité ;

Il est proposé par Richard Dubé

Appuyé par Donald Grimard

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil refuse la demande des Chevaliers de Colomb, mais en leur indiquant qu'ils sont autorisés à faire installer une prise électrique, à leur frais et par un maître électricien, notamment pour s'assurer que la boîte électrique en place a la capacité de recevoir d'autres prises.

ADOPTÉE

2.12 Maires suppléants pour les mois à venir

Résolution 2018-06-171

Il est proposé par Ghislain Drouin

Appuyé par Yvan Dallaire

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil détermine que M. Richard Dubé soit nommé maire suppléant jusqu'au 30 juin 2018 et que M. Donald Grimard soit nommé maire suppléant du 1^{er} juillet au 31 octobre 2018.

ADOPTÉE

3 PÉRIODE DE QUESTIONS

Le maire invite les personnes présentes à poser des questions. Cette période de questions est d'une durée maximale de trente (30) minutes.

NOMS	SUJETS
M. Tessier	Comité de sélection et surplus accumulés
Mme Drouin	Subvention TECQ
Mme Vaillancourt (Ch)	Surplus accumulés et rapport du maire
Mme Girard	Intérêts prêt temporaire
M. Guimond	Asphalte rue du parc Industriel et gravier vidange des roulottes

4 LÉGISLATION

4.1 Adoption du règlement 200-18 modifiant le règlement 158-15 Politique de location des salles, locaux et infrastructures municipales

Résolution 2018-06-172

Il est proposé par Donald Grimard

Appuyé par Yvan Dallaire

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE les membres du conseil reconnaissent avoir reçu copie du règlement 200-18 modifiant le règlement 158-15 Politique de location des salles, locaux et infrastructures



Initiales

Maire

DG

municipales au plus tard deux jours avant la séance et déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture.

QUE le conseil de la Municipalité de Wotton adopte la version soumise dudit règlement.

ADOPTÉE

4.2 Adoption du second projet de règlement 197-18 modifiant le règlement de zonage 50-99

Résolution 2018-06-173

Il est proposé par Lise Champoux

Appuyé par Fernand Bourget

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE les membres du conseil reconnaissent avoir reçu copie du second projet de règlement 197-18 modifiant le règlement de zonage 50-99 au plus tard deux jours avant la séance et déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture.

QUE le conseil de la Municipalité de Wotton adopte la version soumise dudit règlement.

ADOPTÉE

4.3 Adoption du second projet de règlement 198-18 modifiant le règlement de construction 52-99

Résolution 2018-06-174

Il est proposé par Fernand Bourget

Appuyé par Donald Grimard

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE les membres du conseil reconnaissent avoir reçu copie second projet de règlement 198-18 modifiant le règlement de construction 52-99 au plus tard deux jours avant la séance et déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture.

QUE le conseil de la Municipalité de Wotton adopte la version soumise dudit règlement.

ADOPTÉE

5 SÉCURITÉ PUBLIQUE

5.1 Dépôt des rapports incendie

La secrétaire-trésorière adjointe dépose les rapports incendie reçus pour le mois de mai 2018 et M. Donald Grimard en fait la lecture.

6 TRANSPORT – VOIRIE

6.1 Achat de pneus pour la niveleuse

Résolution 2018-06-175

CONSIDÉRANT QU'il est opportun de procéder à l'achat de six pneus neufs pour la niveleuse ;

Le conseiller M. Drouin demande le vote pour l'achat des deux pneus avant seulement.

Il est proposé par Fernand Bourget

Appuyé par Yvan Dallaire



Initiales

Maire

DG

Et majoritairement résolu par voix exprimées (4 pour, 2 contre)

QUE le conseil approuve la dépense d'environ **7 000 \$**, taxes en sus, pour l'achat de six pneus pour la niveleuse à l'entreprise Pneus et Mécanique Vachon.

ADOPTÉE

6.2 Demande d'un citoyen – M. Pierre Bernard

Résolution 2018-06-176

CONSIDÉRANT QUE le citoyen Pierre Bernard a déposé une demande au conseil afin de planter des arbres sur la rue du Parc Industriel près de la cour de gravier municipale afin de couper le son et la poussière ;

Il est proposé par Donald Grimard

Appuyé par Lise Champoux

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil mandate et autorise les employés municipaux à niveler le sol et planter des arbres aux endroits déterminés par le maire et le conseiller Donald Grimard.

ADOPTÉE

6.3 Soumission relative aux travaux prévus dans le rang 6

Résolution 2018-06-177

CONSIDÉRANT QUE le conseil désire préparer des travaux préparatoires à la réfection des côtes dans le rang 6 ;

CONSIDÉRANT QU'il est nécessaire de procéder à l'achat de ponceau afin que les employés de la voirie municipale puissent réaliser ces travaux de nivelage et de drainage ;

Il est proposé par Lise Champoux

Appuyé par Ghislain Drouin

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil accepte la dépense à l'entreprise Vivaco Wotton pour l'achat de deux ponceaux de six mètres et un ponceau de neuf mètres, tous ayant une épaisseur de 1.6 millimètres, pour un montant de **3 583,52 \$**, taxes en sus.

ADOPTÉE

6.4 Résultats d'appel d'offres pour la location d'une excavatrice pour les travaux 2018

Résolution 2018-06-178

CONSIDÉRANT QUE l'appel d'offres pour la location d'une excavatrice pour les travaux 2018 ;

Il est proposé par Lise Champoux

Appuyé par Donald Grimard

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil détermine que jusqu'au 31 décembre 2018, et si nécessaire, la location d'excavatrice se fasse à l'entreprise Transport Jacques Bissonnette inc.

ADOPTÉE

7 HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT



Initiales

Maire

DG

7.1 Inscription au rendez-vous des éco matériaux de la MRC des Sources

Résolution 2018-06-179

Il est proposé par Donald Grimard

Appuyé par Richard Dubé

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil autorise l'inscription d'un conseiller et de l'inspecteur en bâtiment, Stéphane Raymond, à l'évènement des éco matériaux qui se tiendra les 23 et 24 octobre prochain pour un montant de 150 \$ / inscription.

QUE les frais d'inscriptions et le temps de M. Raymond soient divisés entre les municipalités de Wotton, Saint-Camille et Ham-Sud, au prorata des heures hebdomadaires habituellement travaillées.

ADOPTÉE

8 AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

8.1 Dépôt de la liste des permis et certificats émis

Une liste des permis et certificats émis est déposée représentant dix-neuf permis pour une valeur totale des travaux de **288 345,64 \$**.

8.2 Résultats de l'appel d'offres d'arpentage des terrains à vendre de la rue Mgr O'Bready

Résolution 2018-06-180

CONSIDÉRANT l'appel d'offres d'arpentage des terrains à vendre de la rue Mgr O'Bready ;

CONSIDÉRANT les soumissions des arpenteurs-géomètres Rolland Deslandes et Groupe HBG ;

Le conseiller M. Drouin s'oppose vu l'approche de la rénovation cadastrale.

Il est proposé par Yvan Dallaire

Appuyé par Richard Dubé

Et majoritairement résolu par voix exprimées (5 pour, 1 contre)

QUE le conseil octroie le mandat à l'arpenteur-géomètre Rolland Deslandes, soumissionnaire le plus bas conforme, au montant de **2 700 \$**, taxes en sus.

QUE les travaux et les documents qui s'y rattachent soient acheminés à la municipalité dans un délai de 30 jours de la réception de la présente résolution.

ADOPTÉE

9 LOISIRS ET CULTURE

9.1 Indexation annuelle du salaire de l'agente des loisirs

Résolution 2018-06-181

CONSIDÉRANT QU'il est opportun de procéder à l'indexation annuelle du salaire de l'agente des loisirs en raison du statut non syndiqué du poste qu'elle occupe.



Initiales

Maire

DG

***Il est proposé par Lise Champoux
Appuyé par Ghislain Drouin
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

QUE le conseil autorise une indexation annuelle de 2 % rétroactive à l’anniversaire d’embauche de l’agente des loisirs.

ADOPTÉE

9.2 Invitation de la MRC des Sources – États généraux de la culture

Résolution 2018-06-182

***Il est proposé par Fernand Bourget
Appuyé par Richard Dubé
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

QUE le conseil indique à la MRC des Sources qu’elle ne participera pas aux états généraux de la culture.

ADOPTÉE

10 RAPPORT DES COMITÉS ET ÉVÉNEMENTS

Les élus font rapport de leurs comités respectifs et événements qui se sont déroulés pendant le mois.

Donald Grimard

- Incendie : Il travaille sur le devis du nouveau camion incendie.

Fernand Bourget

- Régie intermunicipale des Trois-Lacs : 80 % de l’eau provient de Wotton. Selon les premiers échantillons la majorité des sédiments proviennent de Saint-Rémi-de-Tingwick. D’autres échantillons de prévus à l’automne 2018.

Lise Champoux

- Sécurité publique : Des policiers sont partis au G7 mais ne cela ne nuira pas à la sécurité de la MRC. Loi sur le cannabis ainsi que la loi sur le cellulaire au volant.
- MADA : Dans l’attente de M. Gaétan Nadeau pour poursuivre les dossiers.

François Carrier

- MRC des Sources : Cinq ponts en réparation sur la Route Verte. Motoneiges de sauvetage sera achetées pour la MRC des Sources. Formation de pompiers pour cet équipement.
- Ministère des Transport : Travaux prévus dans la MRC des Sources mais aucun dans la Municipalité de Wotton.

11 PÉRIODE DE QUESTIONS

Le maire invite les personnes présentes à poser des questions. Cette période de questions est d’une durée maximale de trente (30) minutes.

NOMS	SUJETS
M. Grenier	Dossier TAQ – Crédit de taxes
M. McDuff	Programme de revitalisation – Crédit de taxes, nuisances municipalité – temps inspecteur en bâtiment
Mme Girard	Dossier TAQ – Crédit de taxes
M. Bédard	Dossier TAQ – Crédit de taxes



Initiales

Maire

DG

Mme Noël	Dossier TAQ – Crédit de taxes, rôle d'un élu et loi déontologie
Mme St-Cyr	Crédit de taxes, harcèlement psychologique, politique tolérance zéro
Mme Drouin	Arpentage sur Mgr O'Bready
M. Tessier	Recommandation de la SDSEW poste inspecteur trois jours semaine

12 INFORMATIONS GÉNÉRALES ET CORRESPONDANCE DIVERSE

Les membres du conseil prennent connaissance des informations générales et des correspondances diverses.

12.1 Communication du MTQ – Dossier des priorités aux piétons aux quatre arrêts de l'intersection des rues Saint-Jean et Gosselin

12.2 Communication du MTQ – Entretien des regards pluviaux sur la rue Gosselin Sud

13 LEVÉE DE LA SÉANCE

Résolution 2018-06-183

Il est proposé par Richard Dubé

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE la séance soit levée à 21 h 09.

ADOPTÉE

**M. François Carrier,
Maire**

**Mme Julie Vaillancourt,
Secrétaire-trésorière adjointe**