



Initiales

Maire

DG

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DES SOURCES
MUNICIPALITÉ DE WOTTON**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal, tenue le 5^e jour du mois de mars de l'an 2018, à 19 h 30, à la salle du conseil municipal située au 396, rue Mgr L'Heureux, à Wotton, à laquelle sont présents :

Présences : M. François Carrier, maire
M. Ghislain Drouin, conseiller
M. Donald Grimard, conseiller
M. Fernand Bourget, conseiller
M. Yvan Dallaire, conseiller
Mme Lise Champoux, conseillère
M. Richard Dubé, conseiller

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE

M. François Carrier, maire, avise les personnes présentes que cette séance est enregistrée pour des fins de rédaction du procès-verbal.

Le maire constate le quorum à 19 h 30 et souhaite la bienvenue aux personnes présentes. Me Katherine Beaudoin, directrice générale et secrétaire-trésorière, est également présente et agira à titre de secrétaire d'assemblée.

1.1 Adoption de l'ordre du jour

Résolution 2018-03-055

Il est proposé par Donald Grimard

Appuyé par Lise Champoux

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE l'ordre du jour déposé par la directrice générale et secrétaire-trésorière soit adopté en laissant le point 12 « Informations générales et correspondance diverse » ouvert.

1. Ouverture de la séance

- 1.1 Adoption de l'ordre du jour
- 1.2 Adoption du procès-verbal du 5 février 2018

2 Administration générale et financement

- 2.1 Adoption des comptes à payer du 16 janvier au 15 février 2018
- 2.2 Modification du responsable du dossier MADA
- 2.3 Invitation du CAB des Sources – Cabane à sucre
- 2.4 Congrès 2018 de l'ADMQ
- 2.5 Ventes pour taxes par la MRC des Sources
- 2.6 Nomination d'un représentant pour les ventes pour taxes
- 2.7 Demande d'un locataire du centre multifonctionnel – Stationnement de VR

3 Période de questions

4 Législation

- 4.1 Avis de motion – Règlement modifiant le règlement de zonage
- 4.2 Avis de motion – Règlement modifiant le règlement de lotissement
- 4.3 Avis de motion – Règlement modifiant le règlement de construction
- 4.4 Dépôt du projet de règlement 196-18 sur les compteurs d'eau pour les immeubles non résidentiels

5 Sécurité publique

- 5.1 Dépôt des rapports incendie
- 5.2 Bottes pour le département incendie
- 5.3 Fin de l'entente de location de l'unité d'urgence de la Ville de Danville

6 Transport – Voirie

- 6.1 MTQ – Dossier de la limite de vitesse à l'entrée Est de la municipalité



Initiales

Maire

DG

6.2 Immatriculations – Camion Inter et Unité d’urgence

7 Hygiène du milieu et Environnement

- 7.1 Dossier MRC – Municipalisation des vidanges de fosses septiques
- 7.2 Ajout d’un représentant siégeant à la RIRPTL
- 7.3 Retrait du projet « Servitude 32 » de la programmation TECQ

8 Aménagement, urbanisme et développement

- 8.1 Dépôt de la liste des permis et certificats émis
- 8.2 Prix des terrains à vendre sur la rue Mgr O’Bready
- 8.3 Dérogation mineure – Matricule 9770-92-9892
- 8.4 Congrès de la COMBEQ

9. Loisirs et culture

- 9.1 Affichage de poste – animateurs de camp de jour
- 9.2 Affichage de poste – assistants-sauveteurs
- 9.3 Octroi du poste de second sauveteur
- 9.4 Défi handicap des Sources – Demande d’appui
- 9.5 Défi handicap des Sources – Délégation du service aux enfants handicapés pour l’été 2018

10. Rapport des comités et événements à venir

11. Période de questions

12. Informations générales et correspondance diverse

13. Levée de la séance

ADOPTÉE

1.2 Adoption du procès-verbal du 5 février 2018

Résolution 2018-03-056

Il est proposé par Fernand Bourget

Appuyé par Ghislain Drouin

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 5 février 2018 soit adopté en modifiant, au point 7.3, le nom d’Yvan Bourget par Yvan Dallaire.

ADOPTÉE

2 ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET FINANCEMENT

2.1 Adoption des comptes à payer du 16 janvier au 15 février 2018

Résolution 2018-03-057

Il est proposé par Yvan Dallaire

Appuyé par Richard Dubé

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE la secrétaire-trésorière adjointe soit et est autorisée à payer les comptes datés entre le 16 janvier et le 15 février 2018, selon la liste remise aux membres du conseil au montant de **171 541,10 \$**.

ADOPTÉE



Initiales

Maire

DG

2.2 Modification du responsable du dossier MADA

Résolution 2018-03-058

***Il est proposé par Lise Champoux
Appuyé par Donald Grimard
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

QUE le conseiller Donald Grimard soit remplacé par le Fernand Bourget afin de former le comité MADA avec Mme Lise Champoux.

ADOPTÉE

2.3 Invitation du CAB des Sources – Cabane à sucre

Résolution 2018-03-059

***Il est proposé par Ghislain Drouin
Appuyé par Fernand Bourget
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

QUE la municipalité ne participe pas à l'activité de cabane à sucre du CAB des Sources.

ADOPTÉE

2.4 Congrès 2018 de l'ADMQ

Résolution 2018-03-060

***Il est proposé par Ghislain Drouin
Appuyé par Yvan Dallaire
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

QUE le conseil autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière à procéder à son inscription au congrès de l'ADMQ qui se tiendra en juin 2018 au coût de 524 \$, taxes en sus.

QUE la directrice générale et secrétaire-trésorière soit aussi autorisée à réserver son hébergement, et ce, aux frais de la municipalité.

QUE les frais de repas et de déplacement soient remboursés par la municipalité.

ADOPTÉE

2.5 Ventes pour taxes par la MRC des Sources

Résolution 2018-03-061

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de procéder à des ventes pour taxes de certains immeubles de la municipalité ;

***Il est proposé par Yvan Dallaire
Appuyé par Donald Grimard
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

QUE le conseil mandate et autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière à acheminer les dossiers soumis aux membres du conseil à la MRC des Sources pour procéder à des ventes pour taxes qui auront lieu en juin prochain.

ADOPTÉE



Initiales

Maire

DG

2.6 Nomination d'un représentant pour les ventes pour taxes

Résolution 2018-03-062

CONSIDÉRANT QUE des ventes pour taxes auront lieu à la MRC des Sources en juin prochain ;

Il est proposé par Fernand Bourget

Appuyé par Lise Champoux

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil délègue le maire François Carrier ou le conseiller Donald Grimard ou le conseiller Richard Dubé à représenter la municipalité lors des ventes pour taxes qui auront lieu le 14 juin prochain à la MRC des Sources.

QUE ces derniers soient autorisés à enchérir, au nom de la municipalité, pour un montant équivalent aux taxes scolaires, taxes municipales et frais encourus sur les immeubles vendus pour la municipalité.

ADOPTÉE

2.7 Demande d'un locataire du centre multifonctionnel – Stationnement de VR

Résolution 2018-03-063

CONSIDÉRANT QUE le centre multifonctionnel sera loué pour un mariage en septembre prochain ;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a reçu une demande de ces locataires afin de stationner des roulottes sur le terrain du centre multifonctionnel pour l'évènement ;

Il est proposé par Yvan Dallaire

Appuyé par Richard Dubé

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil approuve la demande de M. Sébastien Ducharme afin de stationner des roulottes lors de son mariage en septembre prochain.

QUE les installations et terrains soient utilisés en conformité aux lois et règlements en vigueur.

QUE le conseil souhaite ses meilleurs vœux de bonheur aux mariés.

ADOPTÉE

3 PÉRIODE DE QUESTIONS

Le maire invite les personnes présentes à poser des questions. Cette période de questions est d'une durée maximale de trente (30) minutes.

NOMS	SUJETS
Mme Drouin	Panneaux acoustiques Permis de feux de branches
Mme Vaillancourt (Ch)	Budget des quatre dernières années et accès à l'information Feux d'artifice
M. Bourget	Permis de feux de branches
M. Lessard	Permis de feux de branches
Mme Chartier	Feux en plein air
M. McDuff	Permis de feux de branches



Initiales

Maire

DG

4 LÉGISLATION

4.1 Avis de motion – Règlement modifiant le règlement de zonage

Résolution 2018-03-064

AVIS DE MOTION est par la présente donné par **Lise Champoux** qu'à une séance subséquente le règlement modifiant le règlement de zonage sera adopté.

ADOPTÉ

4.2 Avis de motion – Règlement modifiant le règlement de lotissement

Résolution 2018-03-065

AVIS DE MOTION est par la présente donné par **Donald Grimard** qu'à une séance subséquente le règlement modifiant le règlement de lotissement sera adopté.

ADOPTÉE

4.3 Avis de motion – Règlement modifiant le règlement de construction

Résolution 2018-03-066

AVIS DE MOTION est par la présente donné par **Lise Champoux** qu'à une séance subséquente le règlement modifiant le règlement de construction sera adopté.

ADOPTÉE

4.4 Dépôt du projet de règlement 196-18 sur les compteurs d'eau pour les immeubles non résidentiels

Conformément à l'article 445 du *Code municipal*, la directrice générale et secrétaire-trésorière dépose le projet de règlement 196-18 sur les compteurs d'eau pour les immeubles non résidentiels.

Ce projet de règlement est disponible pour consultation au bureau de la municipalité sur les heures d'ouverture.

5 SÉCURITÉ PUBLIQUE

5.1 Dépôt des rapports incendie

La directrice générale et secrétaire-trésorière dépose les rapports incendie reçus pour le mois de février 2018 et M. Donald Grimard en fait lecture.

5.2 Bottes pour le département incendie

Résolution 2018-03-067

Il est proposé par Donald Grimard

Appuyé par Fernand Bourget

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil autorise le directeur-adjoint du Service de Sécurité Incendie (SSI) à procéder à l'achat de deux paires de bottes pour pompiers.

ADOPTÉE



Initiales

Maire

DG

5.3 Fin de l'entente de location de l'unité d'urgence de la Ville de Danville

Résolution 2018-03-068

CONSIDÉRANT QUE le nouveau camion du SSI de Wotton a été livré la semaine dernière ;

Il est proposé par Yvan Dallaire

Appuyé par Donald Grimard

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil informe officiellement la Ville de Danville qu'elle peut désormais mettre fin à l'entente de location de l'unité d'urgence de cette dernière.

ADOPTÉE

6 TRANSPORT – VOIRIE

6.1 MTQ – Dossier de la limite de vitesse à l'entrée Est de la municipalité

Résolution 2018-03-069

CONSIDÉRANT la correspondance du MTQ reçue le 13 février dernier concernant la résolution 2017-08-197 et la demande déposée par la citoyenne Carmen Filiault ;

CONSIDÉRANT QUE l'option proposée ne répond pas à la demande de la citoyenne, ni de l'orientation de la municipalité concernant la limite de vitesse sur la rue St-Jean (direction Saint-Camille) ;

Il est proposé par Donald Grimard

Appuyé par Richard Dubé

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE la Municipalité de Wotton mentionne au MTQ qu'elle opte de garder le statu quo quant à la limite de vitesse déjà en place.

ADOPTÉE

6.2 Immatriculations – Camion Inter et Unité d'urgence

Résolution 2018-03-070

CONSIDÉRANT QUE deux véhicules appartenant à la municipalité ne sont pas en état de circuler sur les routes ;

Il est proposé par Yvan Dallaire

Appuyé par Richard Dubé

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière à ne pas renouveler les immatriculations du camion Inter de la voirie et de la vieille unité d'urgence du SSI.

QU'un processus de vente des équipements non utilisés de la municipalité soit fait vers les mois d'avril- mai 2018.

ADOPTÉE



Initiales

Maire

DG

7 HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT

7.1 Dossier MRC – Municipalisation des vidanges des fosses septiques

Résolution 2018-03-071

CONSIDÉRANT la rencontre du 13 février dernier entre la MRC des Sources et ses municipalités concernant le projet de municipalisation des vidanges des fosses septiques ;

CONSIDÉRANT QUE cette option proposée par la MRC des Sources est avantageuse pour les municipalités et permet aussi de se conformer à la réglementation provinciale en vigueur ;

***Il est proposé par Donald Grimard
Appuyé par Ghislain Drouin
Et majoritairement résolu par voix exprimées (5 pour, 1 contre)***

QUE le conseil confirme son intérêt à la MRC des Sources concernant le projet de municipalisation des fosses septiques pour 2019.

ADOPTÉE

7.2 Ajout d'un représentant siégeant à la RIRPTL

Résolution 2018-03-072

***Il est proposé par Fernand Bourget
Appuyé par Donald Grimard
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

QUE le conseil ajoute le maire, M. François Carrier, comme représentant de la municipalité au sein de la Régie intermunicipale de restauration et de préservation des Trois-Lacs (RIRPTL).

ADOPTÉE

7.3 Retrait du projet « Servitude 32 » de la programmation TECQ

Résolution 2018-03-073

CONSIDÉRANT les résultats des inspections télévisées qui ont été exécutées dans le tronçon 32 situé entre le réservoir d'eau potable et la rue Vilandré ;

CONSIDÉRANT les conversations entre l'ingénieur au dossier, M. Pierre Grondin ;

***Il est proposé par Richard Dubé
Appuyé par Fernand Bourget
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

QUE la Municipalité de Wotton informe les gestionnaires du programme TECQ qu'elle retire les travaux prévus sur le tronçon 32 (servitude 32) dans la programmation 2014-2018.

QUE la Municipalité de Wotton confirme à nouveau tous les critères, exigences et obligations énoncés dans la résolution # 2018-01-011.

ADOPTÉE



Initiales

Maire

DG

8 AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

8.1 Dépôt de la liste des permis et certificats émis

Une liste des permis et certificats émis est déposée représentant cinq permis pour une valeur totale des travaux de **246 500 \$**.

8.2 Prix des terrains à vendre sur la rue Mgr O'Bready

Résolution 2018-03-074

CONSIDÉRANT QUE l'ensemble des membres du conseil souhaite diminuer le prix des terrains à vendre appartenant à la municipalité sur la rue Mgr O'Bready ;

Il est proposé par Yvan Dallaire

Appuyé par Ghislain Drouin

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil fixe les prix des terrains au montant de l'évaluation municipale en vigueur.

QU'une obligation de construction dans un délai de deux ans de l'achat soit exigée aux acheteurs potentiels.

QUE le conseil mandate et autorise Mme Manon Carrier, courtier immobilier responsable du dossier, à modifier les prix des terrains et à ajouter l'information concernant l'obligation de construction dans un délai de deux ans.

QUE le conseil autorise le conseiller Yvan Dallaire, responsable de ce dossier municipal, à signer les documents nécessaires afin de procéder à cette modification.

ADOPTÉE

8.3 Dérogation mineure – Matricule 9770-92-9892

Résolution 2018-03-075

CONSIDÉRANT QUE la demande de dérogation mineure du propriétaire de l'immeuble portant le matricule 9770-92-9892 situé sur la route 255 à Wotton ;

CONSIDÉRANT QUE la demande vise la construction d'une résidence sur un terrain ayant une marge avant plus petite que celle autorisée, soit de 42,67 mètres au lieu de 50 mètres ;

CONSIDÉRANT QUE la dérogation mineure ne semble pas porter atteinte à la jouissance des propriétaires des immeubles voisins de leurs droits de propriété ;

CONSIDÉRANT QUE le comité consultatif en urbanisme (CCU) recommande au conseil municipal d'approuver la présente demande de dérogation mineure ;

Il est proposé par Richard Dubé

Appuyé par Lise Champoux

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil approuve la demande de dérogation mineure déposée par le propriétaire de l'immeuble dont le matricule porte le numéro 9770-92-9892.

ADOPTÉE



Initiales

Maire

DG

8.4 Congrès de la COMBEQ

Résolution 2018-03-076

CONSIDÉRANT QU'il est pertinent que l'inspecteur en bâtiment et en environnement participe à l'édition 2018 du congrès de la COMBEQ;

CONSIDÉRANT QUE ce dernier travaille hebdomadairement deux jours à Wotton, un jour à Saint-Camille et un jour à Ham-Sud ;

Il est proposé par Yvan Dallaire

Appuyé par Fernand Bourget

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil approuve l'inscription de l'inspecteur en bâtiment et en environnement au congrès de la COMBEQ, ainsi que les frais d'hébergement, de déplacement et de repas, et ce, proportionnellement aux nombres de jours travaillés dans chacune des municipalités mentionnées ci-haut.

ADOPTÉE

9 LOISIRS ET CULTURE

9.1 Affichage de poste – animateurs de camp de jour

Résolution 2018-03-077

Il est proposé par Donald Grimard

Appuyé par Lise Champoux

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière à afficher quatre postes d'animateurs de camp de jour.

ADOPTÉE

9.2 Affichage de poste – Assistants-sauveteurs

Résolution 2018-03-078

CONSIDÉRANT QUE les postes d'assistants-sauveteurs sont présentement vacants ;

Il est proposé par Lise Champoux

Appuyé par Richard Dubé

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE le conseil autorise la directrice-générale et secrétaire-trésorière à afficher les postes d'assistants-sauveteurs.

ADOPTÉE

9.3 Octroi du poste de second sauveteur

Résolution 2018-03-079

CONSIDÉRANT le départ du second sauveteur Andy Audet afin de se diriger vers un emploi dans son domaine d'études professionnelles ;

CONSIDÉRANT QUE le poste de second sauveteur a été affiché à l'interne, conformément à la convention collective en vigueur ;



Initiales

Maire

DG

***Il est proposé par Ghislain Drouin
Appuyé par Yvan Dallaire
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

QUE le poste de second sauveteur revienne à M. Éric Dolbec-Côté.

QUE la municipalité remercie M. Andy Audet pour ses années de services en lui souhaitant un excellent succès.

ADOPTÉE

9.4 Défi handicap des Sources – Demande d’appui

Résolution 2018-03-080

CONSIDÉRANT la demande d’appui financier de l’organisme Défi handicap des Sources ;

CONSIDÉRANT QUE cet organisme offre un service de loisirs aux enfants handicapés de la MRC des Sources ;

***Il est proposé par Fernand Bourget
Appuyé par Donald Grimard
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

QUE le conseil approuve la demande d’appui en versant, pour l’année 2018, un montant de 500 \$.

ADOPTÉE

9.5 Défi handicap des Sources – Délégation du service aux enfants handicapés pour l’été 2018

Résolution 2018-03-081

CONSIDÉRANT la résolution précédente, portant le numéro 2018-03-080 ;

***Il est proposé par Donald Grimard
Appuyé par Lise Champoux
Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

QUE le conseil délègue sa compétence de service aux enfants handicapés à l’organisme Défi handicap des Sources pour l’été 2018.

ADOPTÉE

10 RAPPORT DES COMITÉS ET ÉVÉNEMENTS

Les élus font rapport de leurs comités respectifs et événements qui se sont déroulés pendant le mois.

Ghislain Drouin : Table PGMR, dont le sujet des fosses septiques. Régie intermunicipale sanitaire des Hameaux. Projet des plastiques agricoles à Danville avec les conteneurs.

Katherine Beaudoin: Recyclage du verre.

François Carrier : Récup-Estrie : Problématique des sacs non ensachés.

Donald Grimard : Réunion avec le Comité des Loisirs. Remerciements au Comité des Loisirs pour l’organisation. Par contre, la population n’a pas beaucoup participé. Le devis pour le camion-citerne commencera à être travaillé sous peu, ainsi qu’une éventuelle restructuration de la caserne.



Initiales

Maire

DG

Fernand Bourget : Lac à l'épaule RIRPTL.

Richard Dubé : CCU.

Lise Champoux : Rencontre avec le Comité des Loisirs.

11 PÉRIODE DE QUESTIONS

Le maire invite les personnes présentes à poser des questions. Cette période de questions est d'une durée maximale de trente (30) minutes.

NOMS	SUJETS
M. Bourget	Vidange fosses septiques
M. McDuff	Vidange fosses septiques Rénovation cadastrale
Mme Drouin	Écho - Budget 2018
M. Lessard	Inspection télévisée sur Vilandré Fonds de 50 millions Usine de chanvre Servitude 32
Mme Vaillancourt (Ch)	Hauteur des services municipaux sur Vilandré
Mme Chartier	Rénovation cadastrale

12 INFORMATIONS GÉNÉRALES ET CORRESPONDANCE DIVERSE

Les membres du conseil prennent connaissance des informations générales et des correspondances diverses.

Le maire mentionne qu'à la MRC des Sources, ils appuieront le projet de la route 257 et de la fibre optique.

13 LEVÉE DE LA SÉANCE

Résolution 2018-03-082

Il est proposé par Donald Grimard

Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)

QUE la séance soit levée à 21 h 32.

ADOPTÉE

M. François Carrier,
Maire

Me Katherine Beaudoin,
Directrice générale et secrétaire-trésorière