



**PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DES SOURCES
MUNICIPALITÉ DE WOTTON**

Procès-verbal de la séance régulière du Conseil municipal, tenue le lundi quatrième jour du mois d'août 2014 (2014-08-04), à dix-neuf heures trente minutes (19h30), à la salle du conseil située au 396, rue Mgr L'Heureux, Wotton, à laquelle sont présents :

Présences : Katy St-Cyr, Mairesse,
Anouk Wilsey, conseillère,
Dominique Morin, conseiller,
Michel McDuff, conseiller,
Karine Grenier, conseillère,
Nicole Gagnon, conseillère.

Absence : Mathilde Noël, conseillère.

Ouverture de la séance

Mme Katy St-Cyr, Mairesse, constate le quorum à 19h30 et souhaite la bienvenue aux personnes présentes. En l'absence de Mme Carole Vaillancourt, Directrice générale et Secrétaire-trésorière, Mme Caroline Larose, secrétaire-trésorière adjointe, agira à titre de secrétaire d'assemblée. Avant de débiter, Madame la Mairesse avise les personnes présentes que la séance sera enregistrée.

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance

- 1.1 Adoption de l'ordre du jour
- 1.2 Adoption du procès-verbal du 7 juillet 2014
- 1.3 Rapport du Dir. incendies : rapports d'incendie 2014-10
- 1.4 Dépôt des travaux effectués en juillet 2014
- 1.5 Résumé des permis émis en juillet 2014
- 1.6 MSP : Accusé de réception de la résolution 1406-134
- 1.7 MTQ : Accusé de réception du Règlement numéro 141-13/VHR

2. Prises de décision

- 2.1 Adoption des comptes du mois de juillet 2014 & liste des chèques émis/juillet
- 2.2 Mandat à la firme « Sol-Éco », dossier banc Drouin/ demandes de la CPTAQ
Pour le MDDEP : la demande est non assujettie puisqu'il s'agit d'entretien de chemins municipaux
- 2.3 Demande de dérogation mineure : Recommandation du CCU/ Dossier 2013-10-0002
- 2.4 Demande de dérogation mineure : Recommandation du CCU/Dossier 2014-07-0001
- 2.5 Résolution pour achat de logiciel/Gaz à Effet de Serre (GES)
- 2.6 Réponse à la demande des résidents du Domaine des Sapins
- 2.7 CMQ : Demande de reconnaissance aux fins d'exemption de taxes foncière/CIC
- 2.8 « La Tribune » Parution d'un cahier spécial annuel sur la région d'Asbestos
- 2.9 Plainte de M. Denis Clément : Frais supplémentaires/accès à la piscine/non-résidents
- 2.10 Demande de partenariat financier : Club Chasse & Pêche Larochelle
- 2.12 Place aux Jeunes, Mon Avenir, Ma Région : Demande de contribution financière
- 2.13 Société de développement : Coût/assurance administrateurs et dirigeants entre 800\$ et 1200\$
- 2.14 Vente de biens municipaux : dépôt des soumissions reçues

3. Rapport des divers comités

4. Période de questions pour les personnes présentes

5. Informations générales et correspondance diverse

- 5.1 Fondation Jasmin Roy : remerciements pour la subvention de 250\$
- 5.2 FQM : Communiqué 23 juillet : Les préoccupations municipales enfin prises en compte
- 5.3 Office des personnes handicapées ; 4^e Édition du Prix « À part entière »
- 5.4 Mlle Sophie Vaillancourt : Lettre de remerciements

6. Autres sujets :

- Date de rencontre pour la MAJ du Plan de Protection Civile avec M. Gagné. M. Gagné non disponible

Du 1^{er} au 10 août, du 14 au 18 août et du 28 août au 2 septembre. Pour l'instant, libre en septembre

- Rencontre avec divers représentants/Véhicules Hors Route, le 5 août 2014.

7. Levée de la séance.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX



ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1408-174 IL EST PROPOSÉ par la conseillère Anouk Wilsey et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que déposé par la Directrice générale et Secrétaire-trésorière en laissant le point « Autres sujets » ouvert.

ADOPTÉ

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 7 JUILLET 2014

1408-175 IL EST PROPOSÉ par la conseillère Nicole Gagnon et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE le procès-verbal de la séance régulière du 7 juillet 2014 soit adopté en modifiant les points suivants :

- Page 3453 premier paragraphe ligne 4 : remplacer «Évaluation» par «Évacuation»;
- Page 3453 dernier paragraphe : qu'une copie de la bonne carte reçue de la MRC soit remise aux membres du conseil;
- Page 3457 «Promotion sécurité à la ferme» : faire l'annonce dans le prochain bulletin municipal tel que spécifié au procès-verbal;
- Page 3457 dernier point «Fondation Jasmin Roy...» : Mention du don de 10,000\$ pour trois école de la MRC dont l'École Hamelin de Wotton;
- Page 3460 résolution 1407-172 : remplacer secrétaire et adjointe administrative par étudiante en 1^{ère} année au baccalauréat en Politiques appliquées;
- Page 3461 au point «autres sujets» : corriger le numéro de résolution 1405-108 par 1405-107.

QUE dispense de lecture soit accordée à la Secrétaire-trésorière adjointe, une copie du procès-verbal a été remise aux membres du Conseil, avant la présente réunion afin qu'ils en prennent connaissance.

ADOPTÉ

DÉPÔT DU RAPPORT DU DIRECTEUR DES INCENDIES

Rapport 2014-10

- Le 15 juillet 2014 : Accident de véhicules à l'intersection des routes 255 et 216 à Wotton. Durée de l'intervention : 1h30.

DÉPÔT DU RAPPORT DE VOIRIE ET DE GESTION POUR LE MOIS DE JUILLET 2014

À titre d'information, un résumé des travaux effectués en juillet 2014 a été remis aux membres du Conseil par la Directrice générale, avant la présente réunion.

Madame la Mairesse tiens à souligner que, suite à une plainte de citoyen, la voirie a effectué la coupe de plantes toxiques dans le secteur de la Route Guimond. (La Berce du Caucase)

RÉSUMÉ DES PERMIS ÉMIS EN JUILLET 2014

Nous avons reçu de nouvelles demandes et des suivis ont été demandés et donné sur certains dossiers, au total vingt-deux permis ont été émis en juillet dont cinq pour des ventes de garage et dix-sept pour des travaux de construction, de rénovations et de démolition, pour une valeur de 206 100\$.

MINISTÈRE DE LA SÉCURITÉ PUBLIQUE – ACCUSÉ DE RÉCEPTION DE LA RÉSOLUTION 1406-134

La Municipalité a reçu un accusé de réception du Ministère de la Sécurité publique de la résolution 1406-134 concernant notre intention de participer à l'analyse visant la mise en commun des activités en sécurité incendie.



MINISTÈRE DES TRANSPORTS – ACCUSÉ DE RÉCEPTION DU RÈGLEMENT NUMÉRO 141-13/VHR

La Municipalité a reçu un accusé de réception du Ministère des Transports confirmant la réception du Règlement municipal 141-13 permettant la circulation de VHR.

ADOPTION DES COMPTES DU MOIS DE JUILLET 2014

**1408-176 IL EST PROPOSÉ par le conseiller Dominique Morin et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

QUE la Directrice générale et Secrétaire-trésorière soit et est autorisée à payer les comptes du mois de juillet 2014, selon la liste remise aux membres du Conseil, datée du 30 juillet 2014, au montant de **232 297.71\$**.

ADOPTÉE

MANDAT À LA FIRME «SOL-ÉCO», DOSSIER BANC DROUIN

CONSIDÉRANT les exigences de la CPTAQ dans le dossier du Banc Drouin;

CONSIDÉRANT l'estimation des coûts reçue par la firme Sol-Éco;

À ces causes,

**1408-177 IL EST PROPOSÉ par le conseiller Michel McDuff et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

QUE le mandat pour la surveillance agronomique dans le dossier de CPTAQ 407010 par la Municipalité de Wotton pour la demande de prolongation d'utilisation de la gravière Banc Drouin soit confié à la Firme Sol-Éco.

QUE la Directrice générale et Secrétaire-trésorière soit et est autorisée à signer le contrat de services professionnels pour et au nom de la Municipalité de Wotton.

ADOPTÉE

DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE : RECOMMANDATION DU CCU / DOSSIER 2013-10-0002

CONSIDÉRANT la rencontre du CCU qui a eu lieu le 14 juillet dernier pour la demande de dérogation mineure de Madame Marjolaine Cronier et Monsieur Luc Porlier et suivant les recommandations faites au conseil dans le présent dossier;

**1408-178 IL EST PROPOSÉ par le conseiller Michel McDuff et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

D'ACCORDER la dérogation mineure numéro 2013-10-0002, demandée par Madame Marjolaine Cronier et Monsieur Luc Porlier suite aux recommandations reçues par le CCU et tel que déposé audit dossier.

ADOPTÉE

DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE : RECOMMANDATION DU CCU / DOSSIER 2014-07-0001

CONSIDÉRANT la rencontre du CCU qui a eu lieu le 14 juillet dernier pour la demande de dérogation mineure de Madame Lise Couture et suivant les recommandations faites au conseil dans le présent dossier;

**1408-179 IL EST PROPOSÉ par le conseiller Michel McDuff et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

D'ACCORDER la dérogation mineure numéro 2014-07-0001, demandée par Madame Lise Couture suite aux recommandations reçues par le CCU et tel que déposé audit dossier.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION POUR L'ACHAT DE LOGICIEL / GAZ À EFFET DE SERRE (GES)

1408-180 IL EST PROPOSÉ par le conseiller Dominique Morin

Mod. voir
rés. 1409-193



D'ACCEPTER la proposition d'achat du logiciel pour les GES l'option à 4000\$ selon l'offre de service.

Madame la Mairesse demande le vote : Pour : 3 Contre : 3

REFUSÉE

AJOUT D'UNE PROPOSITION PAR DOMINIQUE MORIN

1408-181 IL EST PROPOSÉ par le conseiller Dominique Morin

D'INVESTIR ladite somme de 4000\$ pour faire des actions concrètes pour réduire les GES. Monsieur Morin propose de s'occuper lui-même du comité puisque cette cause lui tiens à cœur.

Madame la Mairesse demande le vote : Pour : 1 Contre : 5

REFUSÉE

AJOUT D'UNE PROPOSITION PAR KATY ST-CYR

1408-182 IL EST PROPOSÉ par Madame la Mairesse et
RÉSOLU À LA MAJORITÉ,

DE créer un sous-comité d'élus et d'étudier pour la prochaine séance des gestes concrets qui pourraient être posés cette année et les subséquentes pour contrer les GES et ensuite établir le budget nécessaire afin que de tels gestes soient menés à terme.

Madame la Mairesse demande le vote : Pour : 4 Contre : 2

ADOPTÉE

RÉPONSE À LA DEMANDE DES RÉSIDENTS DU DOMAINE DES SAPINS

CONSIDÉRANT QUE les résidents du Domaine des Sapins on fait une nouvelle demande à la Municipalité de Wotton pour la réparation de leur chemin ;

CONSIDÉRANT QUE l'an dernier une entente avait déjà été faite entre la Municipalité de Wotton et les résidents du Domaine des Sapins ;

CONSIDÉRANT QU'UNE quittance finale avait été signée par les deux parties en résolution du problème passé, présent, et futur ;

À ces causes,

1408-183 IL EST PROPOSÉ par la conseillère Nicole Gagnon et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

REFUSER la demande des résidents du Domaine des Sapins à l'effet de réparer leur chemin afin que la Municipalité puisse l'entretenir comme le spécifie l'entente entre les parties signée le 4 juillet 2013;

MAINTENIR la résolution portant le numéro 1304-067 et respecter la quittance signée entre les parties;

PROPOSER aux résidents du Domaine des Sapins, puisque le chemin est réputé sans maitre et est dévolu au gouvernement du Québec selon la loi, de faire une proposition d'acquisition dudit chemin;

Le conseiller Michel McDuff souhaite se retirer de la décision.

ADOPTÉE

Mod. voir
rés. 1409-193

Mod. voir
rés. 1409-193



CMO : DEMANDE DE RECONNAISSANCE AUX FINS D'EXEMPTION DE TAXES FONCIÈRE / CIC

1408-184 IL EST PROPOSÉ par la conseillère Anouk Wilsey,
APPUYÉ par le conseiller Dominique Morin et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QU'À la lumière des nouvelles informations portées à notre attention en séance et pour l'étude approfondie du dossier, cette décision est reportée à une date ultérieure.

ADOPTÉ E

«LA TRIBUNE» PARUTION D'UN CAHIER SPÉCIAL ANNUEL SUR LA RÉGION D'ASBESTOS

1408-185 IL EST PROPOSÉ par la conseillère Nicole Gagnon et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

DE ne pas participer à ce cahier spécial annuel sur la région d'Asbestos.

ADOPTÉ E

PLAINTÉ DE M. DENIS CLÉMENT : FRAIS SUPPLÉMENTAIRES/ACCÈS À LA PISCINE/NON-RÉSIDENTS

1408-186 IL EST PROPOSÉ par la conseillère Karine Grenier et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE le conseil suggère à Monsieur Clément de rencontrer sa municipalité pour lui proposer de prendre une entente avec la Municipalité de Wotton pour l'utilisation des loisirs municipaux comme par exemple la piscine l'été ou le patinage l'hiver. En effet, il faut prendre conscience que le Comité des loisirs de Wotton a une entente avec le Comité des loisirs de St-Camille pour certaines activités qui sont de leur ressorts, mais la piscine ne fait pas partie de ces activités régie par le Comité des loisirs c'est pourquoi il y a un surplus à défrayer pour les non-résidents et ce dans chaque municipalité.

ADOPTÉ E

DEMANDE DE PARTENARIAT FINANCIER : CLUB CHASSE ET PÊCHE LAROCHELLE

1408-187 IL EST PROPOSÉ par le conseiller Dominique Morin et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

DE féliciter cette nouvelle initiative mais que le conseil ne participera à la demande de contribution financièrement pour au projet pour cet année.

ADOPTÉ E

PLACE AUX JEUNES, MON AVENIR, MA RÉGION : DEMANDE DE CONTRIBUTION FINANCIÈRE

CONSIDÉRANT la demande d'aide financière reçue du Carrefour jeunesse-emploi du comté de Richmond pour le programme Place aux jeunes des Sources ;

CONSIDÉRANT QU'il s'agit d'un programme pour faire connaître et aimer notre région aux jeunes intéressés ;

En conséquence,

1408-188 IL EST PROPOSÉ par la conseillère Karine Grenier et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la Municipalité de Wotton accepte de verser une contribution financière au montant de 500.00 \$ pour le programme Place aux jeunes des Sources.

La conseillère Anouk Wilsey se retirer de la décision.

ADOPTÉ E

SOCIÉTÉ DE DÉVELOPPEMENT : COÛT/ASS.ADMINISTRATEURS ET DIRIGEANTS

1408-189 IL EST PROPOSÉ par la conseillère Anouk Wilsey et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,



D'ACCEPTER la couverture d'assurance pour administrateurs et dirigeants pour la Société de développement;

D'AVISER ces derniers que cette couverture d'assurance sera considérée dans l'attribution de leur budget annuel.

ADOPTÉE

VENTE DE BIENS MUNICIPAUX : DÉPÔT DES SOUMISSIONS REÇUES
CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Wotton souhaite se départir de certains biens qui ont été identifiés en lot;

CONSIDÉRANT les soumissions reçues :

VENTE DE BIENS MUNICIPAUX

Lettre	Description	Soumissionnaire	Quantité désirée	Prix
A	Ponceaux de ciment 12 po	Martin Legault	38	67.00\$
		Robert Couture	38	175.00\$
		Ferme des 2 moulins	38	250.00\$
		Yvan Lapointe	38	380.00\$
		Ferme Jocha	38	100.00\$
B	Ponceaux de ciment 12 po	Martin Legault	34	62.00\$
		Ferme Launière senc	34	204.00\$
		Robert Couture	34	160.00\$
		Ferme Jocha	34	90.00\$
C	Ponceaux de ciment 12 po + 2 de 18 po	Martin Legault	48	85.00\$
		Steve Courtemanche	48	32.00\$
		Daniel Guimond	48	165.00\$
		Ferme des 2 moulins	48	250.00\$
		Ferme Jocha	48	115.00\$
D	Ponceaux de ciment 24 po	Martin Legault	19	152.00\$
		Daniel Guimond	19	200.00\$
		Claude Bergeron	19	360.00\$
E	Ponceaux de ciment 30 po + 2 de 36 po	Martin Legault	8	89.00\$
		Daniel Guimond	8	120.00\$
		Ferme des 2 moulins	8	80.00\$
F	Ponceau d'acier 6 pi de grosseur x 20 pi de long	Martin Legault	1	28.00\$
		Ferme des 2 moulins	1	50.00\$
G	Rouleaux de broche carrée	Steve Courtemanche	5	8.00\$
		Ferme des 2 moulins	5	25.00\$
H	Aile de côté pour neige, de 11 pieds	Steve Courtemanche	1	30.00\$
I	Charrue à neige de 11 pieds			
J	Boite à gravier 4 saisons, Everest 11 pieds	Daniel Guimond	1	575.00\$
K	Remorque « POP » avec dompeuse 13 pieds Prix de départ demandé 2 500\$	Martin Legault	1	1200.00\$
L	Brancard pour enlever boîte avec chain-bloc	Steve Courtemanche	1	60.00\$
		Ferme Jocha	1	115.00\$

Ouverture des soumissions le 4 août 11h00.

Présents : Caroline Larose, Secrétaire-trésorière adjointe

Michel Raiche, Chef de voirie

Yves Grimard, Journalier opérateur

1408-190 IL EST PROPOSÉ par la conseillère Karine Grenier et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,



QUE le lot A soit attribué à Yvan Lapointe pour un montant de 380.00\$, le lot B à Ferme Launière senc pour 204.00\$, le lot C à Ferme des 2 moulins pour 250.00\$, le lot D à Claude Bergeron pour 360.00\$, le lot E à Daniel Guimond pour 120.00\$, le lot F à Ferme des 2 moulins pour 50.00 \$, le lot G à Ferme des 2 moulins pour 25.00\$, le lot H à Steve Courtemanche pour 30.00\$, le lot I n'est pas attribué puisque personne ne s'est porté acquéreur, le lot J à Daniel Guimond pour 575.00\$, le lot K ne sera pas attribué puisque le prix de base n'a pas été atteint, le lot L à Steve Courtemanche pour 60.00\$.

A D O P T É E

RAPPORT DES COMITÉS

Un tour de table est fait afin que chaque membre du conseil puisse faire un rapport verbal de ses activités au sein des comités dont il représente la municipalité;

La conseillère Anouk Wilsey explique la rencontre du 15 juillet dernier avec le comité mixte sur les mines d'or qui est maintenant le comité sur le développement des mines qui se rencontrera dorénavant 2 fois l'an plutôt que 6. La rencontre pour le site web est remise en septembre.

Le conseiller Dominique Morin, vu la période estivale, n'a eu aucune rencontre pendant le dernier mois.

La conseillère Mathilde Noël n'est pas présente, mais elle a assisté au CCU le 14 juillet dernier.

Le conseiller Michel McDuff, vu la période estivale, n'a eu aucune rencontre pendant le dernier mois.

La conseillère Karine Grenier vu la période estivale, n'a eu aucune rencontre pendant le dernier mois.

La conseillère Nicole Gagnon a assisté à la rencontre pour le Parc de planches à roulettes le 16 juillet dernier.

La mairesse, Katy St-Cyr, mentionne qu'elle a elle aussi assistée à la rencontre pour le parc de planches à roulettes et au Festival Country.

PÉRIODE DE QUESTIONS POUR LES PERSONNES PRÉSENTES

Madame la Mairesse répond aux questions du public.

CORRESPONDANCE DIVERSE

Les membres du Conseil prennent connaissance des divers sujets que l'on retrouve à l'intérieur des points suivants : Informations générales et correspondance diverse.

AUTRES SUJETS :

- ✓ Date de rencontre pour la MAJ du Plan de Protection Civile avec M. Gagné. M. Gagné non disponible du 1^{er} au 10 août, du 14 au 18 août et du 28 août au 2 septembre. Pour l'instant, libre en septembre.
- ✓ Rencontre avec divers représentants/Véhicules Hors Route, le 5 août 2014.
- ✓ La conseillère Anouk Wilsey annonce que la Municipalité de Wotton sera l'hôte de l'évènement annuel « Le Rendez-vous de la Relève Agricole » en novembre 2015;
- ✓ La conseillère Anouk Wilsey lance un appel à tous pour aider à la pose de la tourbe à l'école Hamelin vendredi le 8 août ;
- ✓ Madame la Mairesse souhaite envoyer une lettre de félicitations aux organisateurs et bénévoles du Festival Country pour leur 10^e édition ;
- ✓ Madame la Mairesse souligne que Monsieur Michel McDuff vient d'accueillir un tout nouveau membre dans sa famille et est nouveau grand-papa ;
- ✓ Rappel pour la tenue de la séance de septembre, mardi le 2 à 19h30.



LEVÉE DE LA SÉANCE

**1408-191 IL EST PROPOSÉ par la conseillère Nicole Gagnon et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

QUE la séance soit levée à 21h00.

ADOPTÉE

La Mairesse

Secrétaire-trésorière adjointe

Katy St-Cyr

Caroline Larose

Katy St-Cyr

Caroline Larose

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX