



Initiales

Maire

DG

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DES SOURCES  
MUNICIPALITÉ DE WOTTON**

Procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil municipal, tenue le **30<sup>e</sup>** jour du mois de **juillet** de l'an **2018**, à **19 h 30**, à la salle du conseil municipal située au 396, rue Mgr L'Heureux, à Wotton, à laquelle sont présents :

**Présences :** M. Donald Grimard, maire-suppléant  
M. Ghislain Drouin, conseiller  
M. Fernand Bourget, conseiller  
Mme Lise Champoux, conseillère

**Absences :** M. Yvan Dallaire, conseiller  
M. Richard Dubé, conseiller

**1 OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Grimard, maire-suppléant, avise les personnes présentes que cette séance est enregistrée pour des fins de rédaction du procès-verbal et afin que le conseil s'y réfère au besoin.

Monsieur Grimard constate le quorum à 19 h 30. Me Katherine Beaudoin, directrice générale et secrétaire-trésorière, est également présente et agira à titre de secrétaire d'assemblée.

En vertu de l'article 153 du Code municipal, l'avis de convocation a été notifié aux membres du conseil municipal, conformément aux dispositions du Code municipal.

**1.1 Adoption de l'ordre du jour**

Résolution 2018-07-200

***Il est proposé par Fernand Bourget***

***Appuyé par Lise Champoux***

***Et unanimement résolu par voix exprimées (3 pour, 0 contre)***

**QUE** l'ordre du jour soit adopté tel que déposé par la directrice générale et secrétaire-trésorière.

1. Ouverture de la séance
  - 1.1 Adoption de l'ordre du jour
2. Octroi du mandat de contrôle qualitatif des matériaux – Projet Vilandré (TECQ)
3. Nomination d'officiers municipaux temporaires pour l'émission des permis et certificats
4. Nomination d'un suppléant au maire-suppléant
5. Autorisation de signature d'un contrat de travail avec un directeur général et secrétaire-trésorier
6. Séance ordinaire du mois d'août 2018
7. Période de questions sur les sujets ci-haut mentionnés
8. Levée de la séance

**ADOPTÉE**



Initiales

Maire

DG

**2 Octroi du mandat de contrôle qualitatif des matériaux – Projet Vilandré (TECO)**

Résolution 2018-07-201

**CONSIDÉRANT QU'**il est opportun de mandater une firme pour le contrôle qualitatif des matériaux pour le projet de la rue Vilandré ;

**CONSIDÉRANT QU'**un appel d'offres par invitation a été fait et que deux soumissionnaires ont répondu :

- Englobe : 19 878,55 \$, taxes en sus
- Labo SM : 23 036 \$, taxes en sus

***Il est proposé par Ghislain Drouin  
Appuyé par Fernand Bourget  
Et unanimement résolu par voix exprimées (3 pour, 0 contre)***

**QUE** la municipalité octroie le contrat de contrôle qualitatif des matériaux au plus bas soumissionnaire conforme, soit la firme Englobe au montant de **19 878,55 \$**, taxes en sus.

**ADOPTÉE**

**3 Nomination d'officiers municipaux temporaires pour l'émission des permis et certificats**

Résolution 2018-07-202

**CONSIDÉRANT QUE** l'inspecteur en bâtiment, M. Stéphane Raymond, a déposé sa lettre de démission le 13 juillet dernier ;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité ne peut laisser vacant le poste d'inspecteur en bâtiment et en environnement vacant, surtout en saison estivale ;

***Il est proposé par Ghislain Drouin  
Appuyé par Lise Champoux  
Et unanimement résolu par voix exprimées (3 pour, 0 contre)***

**QUE** le conseil prend acte de la démission de l'inspecteur en bâtiment, M. Stéphane Raymond.

**QUE** la municipalité mandate la firme GESTIM inc. temporairement afin de combler le poste à l'inspection à raison de 385 \$ par jour.

**QUE** la municipalité nomme les employés suivants de la firme GESTIM inc. responsables du service d'inspection et d'émission des permis et de certificats : Mathieu Brunelle Descheneaux, Alexandre Thibault et Jennifer Bradley.

**ADOPTÉE**

**4 Nomination d'un suppléant au maire-suppléant**

Résolution 2018-07-203

**CONSIDÉRANT QU'**il est opportun de nommer un suppléant au maire-suppléant ;

***Il est proposé par Ghislain Drouin  
Appuyé par Lise Champoux  
Et unanimement résolu par voix exprimées (3 pour, 0 contre)***



Initiales

Maire

DG

**QUE** M. Yvan Dallaire soit nommé suppléant au maire-suppléant jusqu'au 31 décembre 2018.

**ADOPTÉE**

**5 Autorisation de signature d'un contrat de travail avec un directeur général et secrétaire-trésorier**

Résolution 2018-07-204

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil a sélectionné un candidat au poste de directeur général et secrétaire-trésorier ;

**CONSIDÉRANT QUE** les conditions de travail de cette personne ont été négociées entre cette dernière et les membres du conseil ;

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil sont d'accord avec le contrat de travail du futur directeur général et secrétaire-trésorier qui leur a été soumis ;

**CONSIDÉRANT QUE** le nom de cette personne ne peut pas être révélé encore à ce jour puisque ses employeurs actuels n'ont pas encore été avisés de son départ ;

***Il est proposé par Lise Champoux***

***Appuyé par Fernand Bourget***

***Et unanimement résolu par voix exprimées (3 pour, 0 contre)***

**QUE** le conseil autorise le maire-suppléant, M. Donald Grimard à signer le contrat de travail du futur directeur général et secrétaire-trésorier.

**QUE** l'embauche de cette personne soit confirmée à la séance ordinaire du 7 août 2018.

**ADOPTÉE**

**6 Séance ordinaire du mois d'août 2018**

Résolution 2018-07-205

***Il est proposé par Fernand Bourget***

***Appuyé par Ghislain Drouin***

***Et unanimement résolu par voix exprimées (3 pour, 0 contre)***

**QUE** les membres du conseil confirment vouloir faire la séance ordinaire d'août mardi le 7 au lieu de lundi le 6 et qu'elle ait lieu à la salle municipale au lieu de la salle du conseil, conformément à l'avis public affiché jeudi le 26 juillet 2018.

**ADOPTÉE**

**7 Période de questions sur les sujets ci-haut mentionnés**

- Denis Pinard : Question sur GESTIM et le temps de travail
- Daniel Tessier : Séance extraordinaire
- Katy St-Cyr : Candidatures au poste de directeur général et secrétaire-trésorier et candidature à la mairie
- Monique Thibault : Processus d'embauche du directeur général et secrétaire-trésorier
- Daniel Tessier : Recommandations de l'avocat concernant la sélection du directeur général et secrétaire-trésorière



Initiales

\_\_\_\_\_  
Maire

\_\_\_\_\_  
DG

**8      Levée de la séance**

Résolution 2018-07-206

***Il est proposé par Lise Champoux***

***Et unanimement résolu par voix exprimées (6 pour, 0 contre)***

**QUE** la séance soit levée à 19 h 50.

**ADOPTÉE**

\_\_\_\_\_  
**M. Donald Grimard,  
Maire-suppléant**

\_\_\_\_\_  
**Me Katherine Beaudoin,  
Directrice générale et Secrétaire-trésorière**