

BULLETIN MUNICIPAL DE WOTTON

L'ÉCHO

Parution du 19 décembre 2014

**De la part de tous les employés et du conseil municipal,
nous vous souhaitons un très joyeux temps des fêtes
et une bonne année 2015!**



*Joyeuses
Fêtes*

ADOPTION DU BUDGET 2015

Avis à tous : une séance extraordinaire se tiendra à la salle du conseil au 396, rue Mgr L'Heureux, le **lundi 29 décembre à 19h00**. Le conseil municipal y adoptera le budget pour l'année 2015 ainsi que le Règlement déterminant les taux de taxes pour l'exercice financier de 2015 et fixant les conditions de perception. Bienvenue à tous!

CALENDRIER DES SÉANCES 2015

Les séances régulières du Conseil municipal de Wotton pour l'année 2015 se tiendront à la salle du Conseil située au 396, rue Mr l'Heureux, à 19h30, tous les premiers lundis de chaque mois à l'exception des mois de janvier, avril et septembre :

Lundi 12 janvier, lundi 2 février, lundi 2 mars, mardi 7 avril, lundi 4 mai, lundi 1^{er} juin, lundi 6 juillet, lundi 3 août, mardi 8 septembre, lundi 5 octobre, lundi 2 novembre, lundi 7 décembre.

SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 17 NOVEMBRE 2014

➤ Le 17 novembre dernier, le conseil municipal s'est rencontré en séance extraordinaire et une résolution a été prise afin de suspendre avec solde pendant 20 jours, la directrice générale et secrétaire-trésorière.

SÉANCE DU MOIS DE DÉCEMBRE 2014

➤ Mme Katy St-Cyr, mairesse, fait la lecture d'un communiqué sur la situation actuelle au sujet de la suspension de Mme Carole Vaillancourt;

➤ Un mandat pour l'embauche d'une ressource externe est accordé au Réseau Conseil des Sages pour une banque de 200 heures, à un taux d'honoraires professionnels de 60,00\$ / hre (frais de déplacements non inclus) et ce, jusqu'à concurrence d'un montant maximal de 12 000\$;

- La dérogation mineure numéro 2014-09-003 demandée par Madame Michèle Maranda n'est pas accordée puisque l'immeuble concerné, tant le bâtiment principal qu'accessoire, est protégé par droits acquis;
- Le règlement #152-14 modifiant le règlement #141-13 permettant la circulation des véhicules tout terrain sur certains chemins municipaux est adopté afin d'autoriser le passage des véhicules tout terrain sur la rue Gosselin plutôt que sur la rue Mgr L'Heureux;
- Le mandat pour services professionnels pour l'année 2015 est accordé à la firme Monty Coulombe qui deviendra, à compter du 1^{er} janvier, Monty Sylvestre, conseillers juridiques Inc.;
- Le versement pour le décompte progressif no.1 du contrat de réfection des postes de pompage à Construction FJL Inc. est autorisé au montant de 15 446,00\$;
- L'entente de service avec Transbestos pour le transport adapté est renouvelée;
- La Municipalité de Wotton est favorable à ce que les Municipalités de Saint-Adrien et d'Ham-Sud se joignent au service de transport adapté et que la contribution de chacune des municipalités bénéficiant du service soit réévaluée en fonction du pourcentage de l'utilisation de chacune ;
- Les travaux d'amélioration du réseau routier ayant été effectués sur le rang 2, le chemin Fredette et la rue Gosselin et ayant totalisé 75 195,56\$ donneront droit à la subvention du PAARRM 2014 du Ministère des Transports du Québec au montant de 22 000,00\$. Cette aide est accordée par la députée Madame Karine Vallières;
- Suite à la réception des soumissions pour la vente d'une remorque POP, celle-ci est vendue à la Ferme WNE Inc., le plus haut soumissionnaire pour un montant de 2 150,00\$;
- L'abonnement annuel à Québec Municipal au coût de 210,00\$ est renouvelé;
- La soumission de Monsieur André Vaillancourt pour la fabrication de cadres-photos pour les mosaïques des trois derniers conseils municipaux pour un total de 200,00\$ est acceptée et ce montant sera payé à même le budget de 2015;
- La Municipalité de Wotton accepte la demande du Comité des loisirs pour l'utilisation du Centre multifonctionnel les lundis soirs entre 18h et 20h gratuitement dans le but de permettre à plus d'enfants de participer à la ligue de Hockey intermunicipal;
- La Municipalité de Wotton se joint à une requête commune en vertu de l'article 124 de la *Loi sur la qualité de l'environnement* pour être autorisé à déroger au *Règlement sur le prélèvement des eaux et leur protection* de façon à assurer une meilleure protection des sources d'eau potable ;
- La municipalité participera au printemps 2015 au Défi 5-30 visant la promotion et l'adoption de saines habitudes de vie;
- L'entente avec le Comité des Loisirs est reconduite pour louer le Centre multifonctionnel les mercredis soir entre 19h et 22h au coût de 400,00\$ pour la ligue de hockey bottines adulte;
- Un appui est donné au Carrefour jeunesse-emploi du Comté de Richmond pour qu'il poursuive sa mission en insertion sociale et professionnelle auprès des jeunes de 16 à 35 ans de notre région ;
- La commandite annuelle du Trident au montant de 250,00\$ est reconduite pour l'année 2015;
- La Municipalité de Wotton recommande à la Commission de Protection du Territoire Agricole (CPTAQ) d'autoriser la demande d'ajout d'usage du lot 10-A-9 du rang 1 du cadastre du canton de Wotton, appartenant à M. David Tousignant;
- La mairesse Katy St-Cyr et les conseillères Karine Grenier, Nicole Gagnon et Anouk Wilsey sont autorisées à assister au Gala Aequitas le 4 décembre à Sherbrooke pour honorer le leadership des Estriennes;
- Le conseil autorise les honoraires professionnels de Monsieur Claude Himbeault, formateur-coach, au montant de 584,00\$ pour de l'accompagnement suite à la formation sur les rôles et responsabilités des élus;
- Une résolution autorisant le transfert de soldes disponibles des différents règlements d'emprunts au surplus non affecté est prise pour un montant total de 38 914,00\$;

- Une résolution permettant l'utilisation de soldes disponibles de différents règlements d'emprunts dont le 116-09 (rue Gosselin) et le 129-11 (Centre multifonctionnel) aux montants respectifs de 53 590,00\$ et de 58 645,00\$ est prise afin d'affecter une somme équivalente au remboursement annuel, en capital et intérêts;
- Les membres du comité consultatif d'urbanisme pour l'année 2015 :

Membres élus (2) : la conseillère Mathilde Noël et la mairesse Katy St-Cyr

Membres citoyens (3) : Mme Pierrette Poirier, M. Jean-Noël Fredette et M. Martin Legault

- Voici la liste des responsables de comités pour l'année 2015 :

Élu	Comité	
	Principal responsable	Substitut
Anouk Wilsey	- Relations de travail (CRT) et ressources humaines - Famille, Aînés et Enfants - Pacte rural – volet local - Agenda 21 - Comité – Eau et environnement (comité mixte Bowmore avant)	- Sécurité civile (mesures d'urgence)
Dominique Morin	- Société de développement - Transbestos	- Sécurité civile (mesures d'urgence) - Agenda 21 - Site d'enfouissement (LES) - Comité – Eau et environnement (comité mixte Bowmore avant)
Mathilde Noël	- Bibliothèque	- Sécurité Incendie
Michel McDuff	- <i>Maire suppléant</i> - Bâtiments, infrastructures et voirie - Conseil d'administration de la Régie des Trois-Lacs (RIRPTL) - Comité consultatif de la Régie des Trois-Lacs (RIRPTL) - Sécurité Incendie - Sécurité civile (mesures d'urgence)	
Karine Grenier	- Accueil des nouveaux arrivants - Comité des Loisirs et Québec en Forme - Comité VTT	- Relations de travail (CRT) et ressources humaines - Pacte rural – volet local
Nicole Gagnon	- Tourisme, Culture et Patrimoine	- Société de développement - Bâtiments, infrastructures et voirie - Comité des Loisirs

APPEL À TOUS - CRÉATION D'UN COMITÉ POUR LE PACTE RURAL LOCAL

Les citoyennes et citoyens intéressés à faire partie du comité qui sera chargé d'étudier les projets déposés et demandes de financement en lien avec le Pacte rural – volet local sont invités à transmettre leur nom auprès de Madame Caroline Larose au (819) 828-2112 d'ici le 9 janvier 2015.

HORAIRE DES FÊTES – FERMETURE DU BUREAU



Prenez note que pendant la période des Fêtes, le bureau municipal sera fermé du **lundi 22 décembre 2014** au **vendredi 2 janvier 2015**. Nous serons de retour le 5 janvier au matin à l'horaire régulier. Pour toute urgence, veuillez communiquer avec le responsable de la voirie au (819) 571-9544.

OUVERTURE DE LA PATINOIRE



L'horaire de la patinoire pour la saison 2014-2015, se retrouvera sur le site web de la municipalité au www.wotton.ca



Le Centre multifonctionnel est de plus en plus demandé pour location avec la patinoire. À cet effet, notez que pour la période des fêtes ainsi que les samedis de l'hiver, en cas de réservation seulement, la patinoire sera ouverte au public jusqu'à 16h00 puisque souvent les locataires désirent louer la salle et la glace.



Dès que la glace sera disponible, nous vous aviserons en message sur le téléphone de la Municipalité (819-828-2112), un diffusé sur le site internet et facebook.

L'horaire se retrouve au au Dépanneur, au bureau de poste et à l'entrée du Centre multifonctionnel. Bonne saison !



laissant un message sera bureau municipal,

HOCKEY INTER-MUNICIPAL

Cette année encore, le Comité des Loisirs de Wotton, en collaboration avec St-Camille et St-Georges, offrira du hockey inter-municipal local pour les jeunes de 6-12 ans. Les pratiques et les parties se tiendront les lundis soirs à 18h30 dès janvier. Le coût est de 30.00\$ / enfant et une tarification spéciale pour les familles de plus de deux enfants. Pour plus d'information et inscriptions, contactez Jean-Simon Bédard au 819-828-0833.

STATIONNEMENT INTERDIT- RÈGLEMENT 144-14



■ Nous vous informons que le Règlement no 144-14 prévoit, à l'article 26 : « Il est défendu de stationner un véhicule dans les rues ou stationnements de la Municipalité de Wotton pendant la période du quinze (15) novembre au trente et un (31) mars inclusivement, de 23 h à 7 h dans les zones résidentielles et de 3 h à 7 h dans les zones commerciales tel que défini dans le plan de zonage de la Municipalité de Wotton et dans les stationnements municipaux.» La Sûreté du Québec est désignée pour l'application de cette réglementation.

■ Les personnes qui ne respectent pas ce règlement s'exposent à recevoir une **contravention** de la Sûreté du Québec. De plus, tout véhicule en infraction sera déplacé, aux frais de son propriétaire, s'il nuit au déneigement ou au passage d'un véhicule d'urgence.

IL EST ÉGALEMENT INTERDIT :

- de pelleter la neige **de votre entrée dans la rue** ;
- d'obstruer les accès aux bornes-fontaines par des accumulations de neige.

Il est également à noter que pour une circulation fluide et la sécurité de tous, il est préférable de stationner sur un seul côté de la rue Mgr l'Heureux pendant la période hivernale.

QUÉBEC 511



Avant de prendre la route cet hiver, assurez-vous des conditions routières. Comment ? En allant sur le site www.quebec511.gouv.qc.ca/fr, vous pourrez connaître l'état du réseau routier en direct.



Puisque la municipalité n'entretient plus les chemins du Ministère des Transports du Québec, vous pouvez rejoindre le ministère au **819-620-8809 (patrouilleur)** pour les routes du Ministère, soit de la route 255 à la route 112 et de la rue Gosselin jusqu'à St-Georges-de-Windsor.





BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE




Le 27 novembre dernier, une rotation des livres a été faite et deux nouvelles thématiques pour adultes ainsi qu'une pour enfants sont maintenant disponibles.



30 ans pour notre bibliothèque! À la fin du mois de décembre, les tirages pour les différents concours qui ont eu lieu dans l'année, soit chaque mois pour souligner les trente ans, seront fait. Pour les adultes : 2 bons d'achat de 30\$ chacun chez Mégaburo d'Asbestos et un plateau de lecture. Pour les jeunes : 1 sac de couchage, des crayons feutres, des BD, etc. Bonne chance à tous!




Avis aux usagers de la bibliothèque municipale : Durant la période des Fêtes, la bibliothèque sera fermée du 20 décembre 2014 au 6 janvier 2015.

 L'heure du conte est prévue pour le 6 janvier prochain au retour des fêtes de 13h15 à 14h00. De plus, à 15h30, il y aura lecture d'un conte pour les petits du CPE. Bienvenue à tous.



Toute l'équipe des bénévoles vous souhaite de « *JOYEUSES FÊTES* »!

CUEILLETTE DES SAPINS DE NOËL

 Il y aura encore cette année une cueillette des sapins de Noël. Cette cueillette aura lieu le **mercredi 14 et jeudi 15 janvier 2015** soit la même journée que votre cueillette régulière.



NOUVEAU FOURNISSEUR POUR LA COLLECTE DES MATIÈRES RÉSIDUELLES

Dès le 1er janvier 2015, le fournisseur de service pour la collecte des matières résiduelles et le recyclage sera la *Régie intermunicipale sanitaire des Hameaux*.

Le conseil municipal a opté pour cette option vu la hausse des coûts considérables qu'aurait occasionnée un contrat de 5 ans avec le fournisseur actuel dont l'entente prend fin le 31 décembre prochain. Au cours des premiers mois de l'année 2015, le conseil étudiera la faisabilité de devenir membre de la Régie intermunicipale.

Les seuls changements à prévoir pour l'instant sont **un changement de journée pour la collecte et l'arrêt temporaire du recyclage du plastique agricole.**

LA COLLECTE DU MARDI SERA LE MERCREDI
CELLE DU MERCREDI LE JEUDI

Nous sommes conscients que ce changement nécessitera une période d'adaptation pour tous et nous nous excusons pour les désagréments temporaires que cela occasionnera.

Caroline Larose
Secrétaire-trésorière adjointe

RAPPORT SUR LA SITUATION FINANCIÈRE DE LA MUNICIPALITÉ (C.M. art. 955)

PROVINCE DE QUÉBEC M.R.C. DES SOURCES MUNICIPALITÉ DE WOTTON



Chers citoyennes et citoyens de Wotton,

Tel que le prescrit la Loi, je vous présente aujourd'hui le *Rapport sur la situation financière de la municipalité* pour l'année 2013 et vous fais état des résultats anticipés pour 2014 ainsi que des priorités et projets visés pour 2015.

1. États financiers de l'exercice de 2013 selon le rapport du vérificateur et programme triennal des immobilisations

➤ Revenus	2 035 393 \$
➤ Dépenses	<u>2 324 817 \$</u>
Excédent ou (déficit) de l'exercice	(289 424 \$)
➤ Revenus d'investissement	<u>91 776 \$</u>
Excédent ou (déficit) avant conciliation à des fins fiscales	(197 648 \$)
➤ Amortissement	524 103 \$
➤ Remboursement dette à long terme	(179 800 \$)
Affectations :	
➤ Activités d'investissement	(119 149 \$)
➤ Excédent ou (déficit) accumulé	<u>(20 538 \$)</u>
Total – Éléments de conciliation à des fins fiscales	204 616 \$

Surplus ou (déficit) de l'année	6 968 \$
--	-----------------

L'exercice financier 2013 s'est terminé avec un surplus des opérations de **6 968 \$**.

La répartition des dépenses triennales en immobilisations pour les années 2014-2015-2016 a été décrétée comme suit, pour un montant total de 2 220 000 \$;

Dépenses d'investissements		2014	2015	2016
Administration	Ordinateur et matériel	5 000,00 \$		
Sécurité pub	Achat d'une Unité d'urgence	100 000,00 \$		
Sécurité pub	Achat d'un citerne		200 000,00 \$	
Transport	Construction garage mun.		1 200 000,00 \$	
Transport	Équipements CSST		5 000,00 \$	5 000,00 \$
Transport	Réfection ptie /Route no 10	50 000,00 \$	150 000,00 \$	150 000,00 \$
Transport	Réfection des trottoirs	5 000,00 \$	40 000,00 \$	40 000,00 \$
Hygiène milieu	Mise à niveau réseau Aqed.-égouts	255 000,00 \$		
Loisirs et culture	Contour piscine	15 000,00 \$		
TOTAL		430 000 \$	1 595 000 \$	195 000 \$

2. Indications sur les résultats de l'exercice 2014.

Pour l'année en cours, le conseil a adopté un budget de 2 012 082 \$, avec un taux de taxe foncière générale de 1,2065 \$ du 100 \$ d'évaluation foncière.

Nous avons présentement cinq règlements d'emprunt dont voici les détails :

- **Règlements 78-02 et 107-07 – Travaux Aqueduc et Égouts, construction et prolongement rue Mgr O'Bready et équipements et travaux de voirie :**
Ces deux (2) règlements ont fait l'objet d'un refinancement en 2012, d'un montant de **302 500 \$**. Solde **187 100 \$**. Échéance, 10 juillet 2017.
- **Règlement 79-02 – Construction Bibliothèque :**
Emprunt initial 253 000 \$, en 2003. Solde **43 500 \$**. Échéance 15 octobre 2018.
- **Règlement 116-09 – Travaux implantation égout pluvial et reconstruction partie de la rue Gosselin (St-Jean à rue Parc Industriel) :**
Emprunt initial 600 000 \$ en 2010. Solde **470 100 \$**. Échéance le 13 avril 2015.
- **Règlement 124-10 – Acquisition rétrocaveuse et équipements :**
Emprunt de 125 000 \$, en 2010. Solde **26 700 \$**. Échéance le 16 septembre 2015.
- **Règlement 129-11 – Acquisition Centre Multifonctionnel :**
Emprunt initial de 825 000 \$ en 2011. Solde de **658 200 \$**. Échéance le 26 septembre 2026. Cet emprunt a fait l'objet d'une **subventionnée du M.E.L.S.** (Min. Éducation, Loisirs et Sports) au montant de **320 691 \$**.

Parmi les réalisations à souligner pour l'année 2014, il y a la mise à jour du système informatique avec l'achat d'un serveur et de nouveaux ordinateurs ainsi qu'une refonte de notre site web qui est toujours en cours.

Nous avons procédé à l'embauche d'une inspectrice en bâtiment à raison de deux (2) jours/semaine. Avec cette nouvelle ressource en place, la municipalité a émis tout près du double de permis en 2014 comparativement à 2013 et cela représente des investissements dépassant les 2,5 millions\$ pour constructions et rénovations, soit plus de trois fois le montant de l'année dernière. Cette décision s'avère donc fortement rentable et très contributive à notre développement.

De plus, nous avons effectué la mise à jour de notre Plan de sécurité civile et rencontré les membres de l'Organisation Municipale en Sécurité Civile (OMSC) afin d'être prêts à faire face à toute éventualité ou sinistre pouvant se produire sur notre territoire et afin d'assurer la sécurité des gens en place au meilleur de nos capacités, de façon concertée et organisée.

3. Rémunération des membres du conseil

Selon le règlement 89-04, la rémunération versée pour la mairesse est de 6 363 \$ en plus d'une allocation de dépenses de 3 182 \$. À cela s'ajoute la rémunération au sein de la MRC qui est de 3 482 \$ avec une allocation de dépenses de 1 740 \$. Chacun des conseillers a reçu une rémunération de 2 163 \$ et une allocation de dépenses de 1 082 \$, pour l'année 2014. Ce montant sera indexé annuellement au même taux que celui prévu à l'intérieur de la convention collective des employés du SCFP, section locale 3842.

4. Orientations 2015

L'année 2015 sera la 1^{re} année du rôle triennal 2015-2017. En 2015, la valeur des immeubles imposables passera de 91 640 000 \$ à **116 152 000 \$**, ce qui représente une augmentation moyenne d'environ 21 %. Le total du rôle d'évaluation est passé de 98 570 000 \$ à **123 534 400 \$** incluant les valeurs non imposables.

Les priorités et projets sur lesquels nous miserons en 2015 sont principalement les mêmes que ceux identifiés l'an passé;

- Procéder à une **planification stratégique** qui s'échelonne sur deux (2) ans soit en 2015 et 2016 et qui s'harmonisera avec les *Actes du Forum* du 14 avril 2014 ainsi que l'*Agenda 21* de la MRC des Sources et le *Plan de Développement de la Zone Agricole* (PDZA);
- Poursuivre l'établissement d'une belle **collaboration et** offrir notre **soutien à l'ensemble des organismes** dans la municipalité;
- Continuer à améliorer nos **communications** avec la mise à jour du **site internet** et en dynamisant le bulletin mensuel « L'Écho »;
- Cheminer vers un **virage « sans papier »**;
- Poursuivre le projet d'un **nouveau garage municipal**;
- Identifier des moyens d'augmenter le nombre de locations des locaux du **Centre Multifonctionnel** sans pour autant hausser le coût de location.

Quelques nouveaux éléments se sont également ajoutés et feront partie de nos discussions pour 2015;

- Restructuration et **mise à niveau** de notre **Service de Sécurité Incendie**;
- **Reconstruction** d'une partie de la **rue Gosselin – Route 10 (Phase I)**;
- **Révision** de notre **Règlement de Régie Interne** qui date de la fusion en 1993;
- **Mise à jour** de notre **Politique familiale** adoptée en 2009 avec **l'ajout d'un volet pour les Aînés** et des mesures concrètes pour répondre à leurs besoins;
- Envisager l'embauche d'un (e) **agent (e) des loisirs à temps partiel** afin de maintenir, améliorer et maximiser la qualité des services offerts et l'utilisation de nos infrastructures.

5. Octroi de contrat

Selon l'article 955 du Code Municipal, les municipalités sont soumises à des règles précises pour l'octroi de contrats. Je dépose donc en annexe la liste de tous nos contrats comportant une dépense de plus de 25 000 \$ conclus en 2014 (ou les contrats de plus de 2 000 \$ conclus avec le même contractant comportant une dépense totale qui excède 25 000 \$).

6. Conclusion

J'aimerais dire un **GRAND** et **SINCÈRE** merci à chacun des membres du conseil; Anouk, Dominique, Mathilde, Michel, Karine et Nicole. Ensemble, nous formons une équipe diversifiée et surtout, solidaire. Nous poursuivrons

notre mandat avec tout le dynamisme et la passion qui nous habitent tout en continuant de mettre à profit notre intelligence collective pour notre communauté et notre grande volonté de servir avec dignité et respect. J'étends mes remerciements aux employés (es), aux pompiers, aux membres de la Société de développement, du Comité consultatif d'urbanisme, aux bénévoles du Comité des Loisirs et de la bibliothèque ainsi qu'à tous les bénévoles des organismes pour votre dévouement, votre bon travail et votre excellente collaboration.

En conclusion, je vous invite, à titre de citoyennes et citoyens, à continuer de prendre une part active à la vie de la municipalité en vous tenant informés, en assistant aux séances du conseil municipal et en participant aux activités sur notre territoire.

Lecture faite à Wotton, ce 1^{er} décembre 2014.

(Signé) Katy St-Cyr, mairesse

**PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DES SOURCES
MUNICIPALITÉ DE WOTTON**

LISTE DES CONTRATS DE PLUS DE 25 000 \$ (C.M. art. 955)

Depuis la séance du dernier *Rapport sur la situation financière* (décembre 2013)

Nom du fournisseur	Description	Total - Achats
AQUATECH, SOCIÉTÉ GESTION DE L'EAU	Services techniques eau potable et usée	79 764,47 \$
BPR – INFRASTRUCTURE INC.	Honoraires professionnels d'ingénierie	37 826,78 \$
CAISSE POPULAIRE DES HORIZONS	Remboursement dette à long terme	115 500,09 \$
COOPÉRATIVE AGRICOLE DU PRÉ-VERT	Divers pour entretien et réparations et huile	112 457,12 \$
DESJARDINS SÉCURITÉ FINANCIÈRE	Régime de retraite des employés/2 parts	25 321,89 \$
FINANCIÈRE BANQUE NATIONALE INC.	Remboursement dette à long terme	64 663,30 \$
GRAYMONT (QC) INC.	Achat de gravier, chemins municipaux	81 721,01 \$
GROUPE ULTIMA INC.	Portefeuille d'assurances générales	37 943,00 \$
HYDRO-QUÉBEC	Électricité divers bâtiments et éclairage public	76 764,11 \$
M.R.C. DES SOURCES	Quote-part et quote-part du CLD	132 059,30 \$
MINISTRE DES FINANCES	Quote-part Sûreté du Québec	108 156,00 \$
MINISTRE DU REVENU DU QUÉBEC	Déductions à la source employés-employeur	98 085,91 \$
RAYMOND CHABOT GRANT THORNTON	Services comptables	25 104,80 \$
RECEVEUR GÉNÉRAL DU CANADA	Déductions à la source employés-employeur	40 132,02 \$
RÉGIE HAUT-SAINT-FRANÇOIS ET	Quote-part enfouissement et Centre de tri	39 767,69 \$
SOCIÉTÉ DE DÉVELOPPEMENT DE WOTTON	Budget de fonctionnement et Étude d'opportunités	31 140,04 \$
SOMAVRAC (C.C.) INC.	Calcium liquide pour chemins municipaux	36 149,85 \$
STANLEY & DANY TAYLOR TRANSP. INC	Cueillette des matières résiduelles	79 876,41 \$

TOTAL 1 222 433,79 \$

Donné à Wotton, ce 1^{er} décembre 2014.

(Signé) Caroline Larose, secrétaire-trésorière adjointe

**MUNICIPALITÉ DE WOTTON
ANNÉE 2015**

Calendrier pour la cueillette des déchets et des matières recyclables

janvier 2015

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

février 2015

D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

mars 2015

D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

avril 2015

D	L	M	M	J	V	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

mai 2015

D	L	M	M	J	V	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

juin 2015

D	L	M	M	J	V	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

juillet 2015

D	L	M	M	J	V	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

août 2015

D	L	M	M	J	V	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

septembre 2015

D	L	M	M	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

octobre 2015

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

novembre 2015

D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

décembre 2015

D	L	M	M	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2

Mercredi : Côté droit de la Route 255 (vers Asbestos)

Jeudi : Côté gauche de la Route 255 (vers Asbestos)

Déchets
Récupération

 Cueillette des gros rebuts

*** prenez note que le présent calendrier est sujet à changement et que si tel est le cas, nous vous aviserons lors d'un prochain envoi du journal l'Écho.